

# Empregamos

**SENAI**

*Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial*  
**PELO FUTURO DO TRABALHO**

MINISTÉRIO DA  
ECONOMIA



PÁTRIA AMADA  
**BRASIL**  
GOVERNO FEDERAL

# Olá, empresário da indústria!

A empresa industrial está no centro do **Programa Emprega Mais** e participar é muito simples, seguro e automatizado no sistema de ofertas de vagas nos cursos do SENAI.

Para cadastrar sua empresa, antes de acessar o sistema, é necessário providenciar:

# 1

Utilizar um computador com acesso à Internet para realizar o cadastro da empresa.

# 2

Ter em mãos os dados do colaborador da sua empresa que será responsável por escolher os cursos e por indicar as pessoas que irão participar dos cursos.

Os dados do responsável da empresa para você incluir no sistema são:

Nome completo

CPF

E-mail

Telefone (celular ou fixo)

**Tudo pronto?**

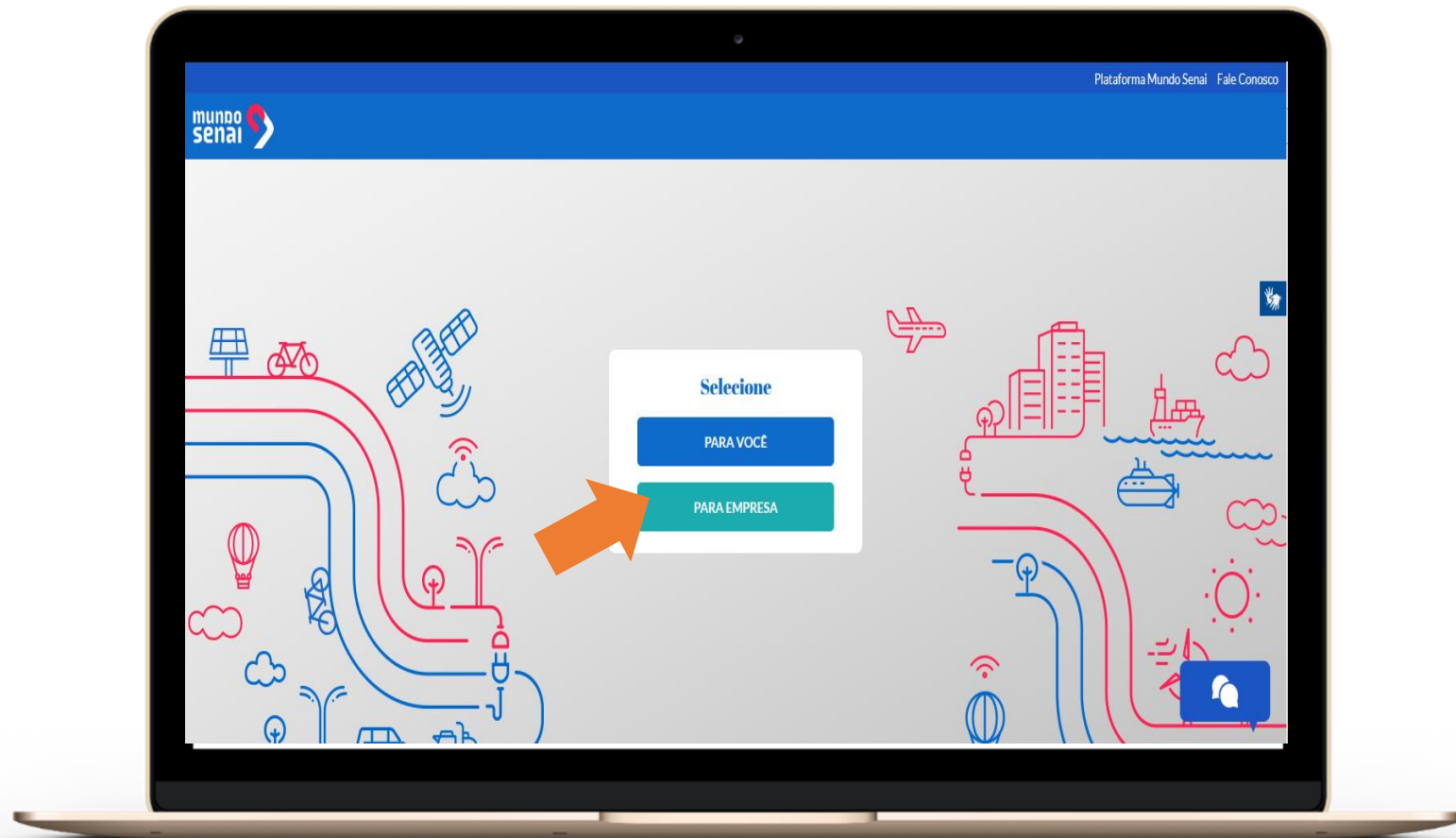
**Vamos ao passo a passo!**



Acesse o site:  
[loja.mundosenai.com.br/](http://loja.mundosenai.com.br/)



Selecione a opção Para  
Empresa.

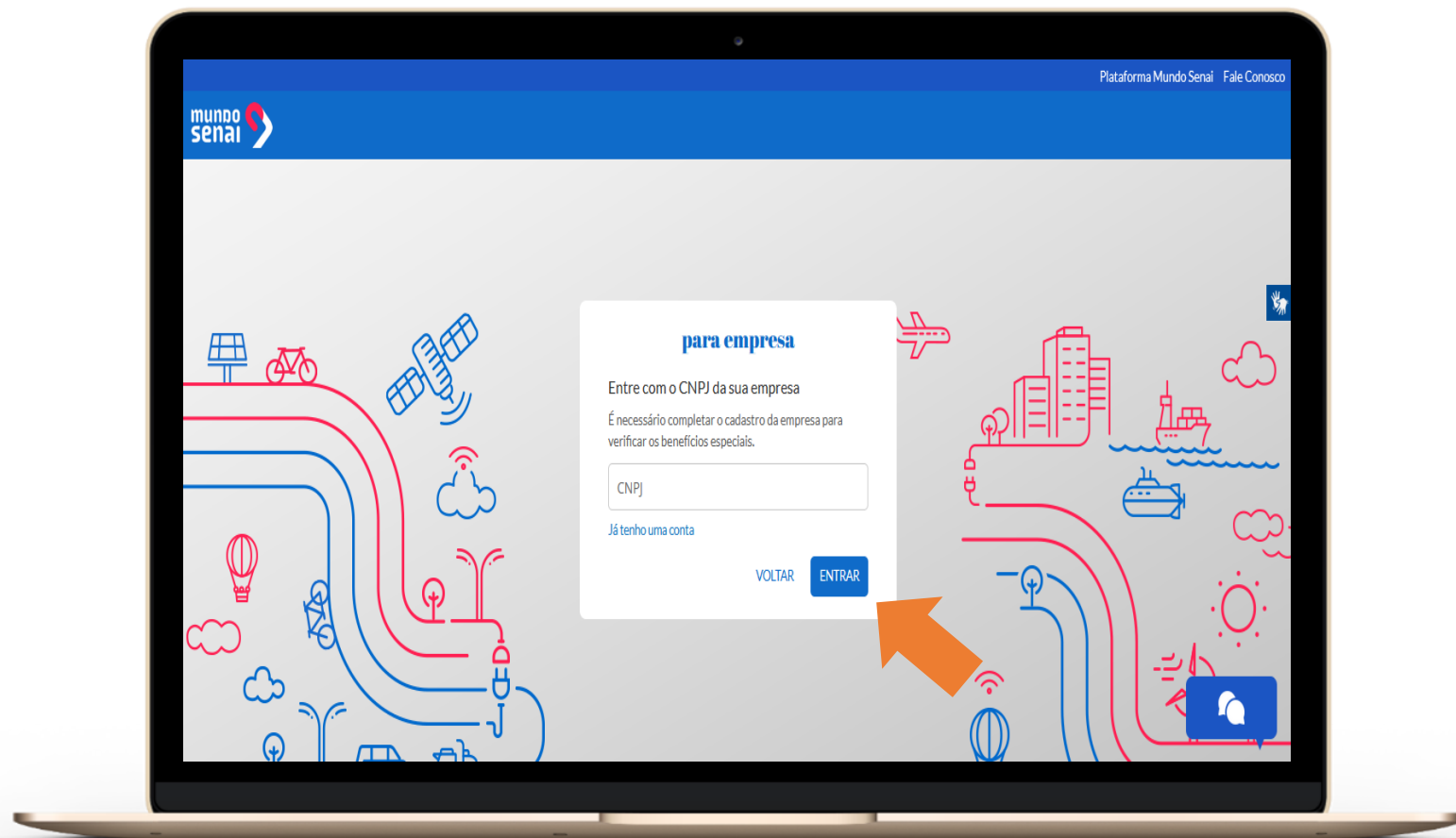


Digite o CNPJ da sua  
empresa

basta digitar os números do  
CNPJ (não usar ponto nem  
barra nem traço)



E clique em **ENTRAR**



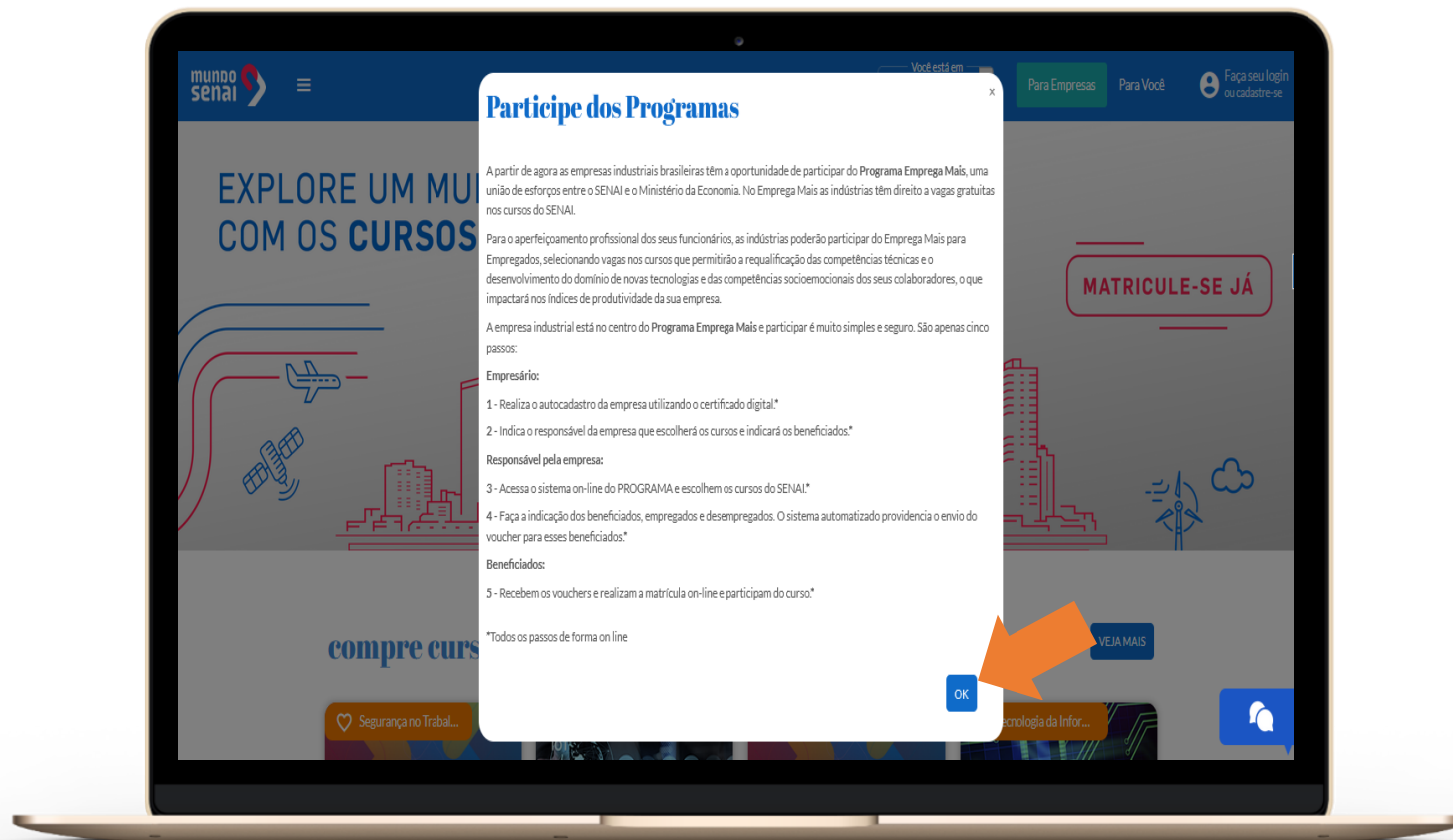
Agora você está  
no Mundo SENAI



Você verá na tela um  
informativo sobre o Programa  
do Governo- Emprega Mais



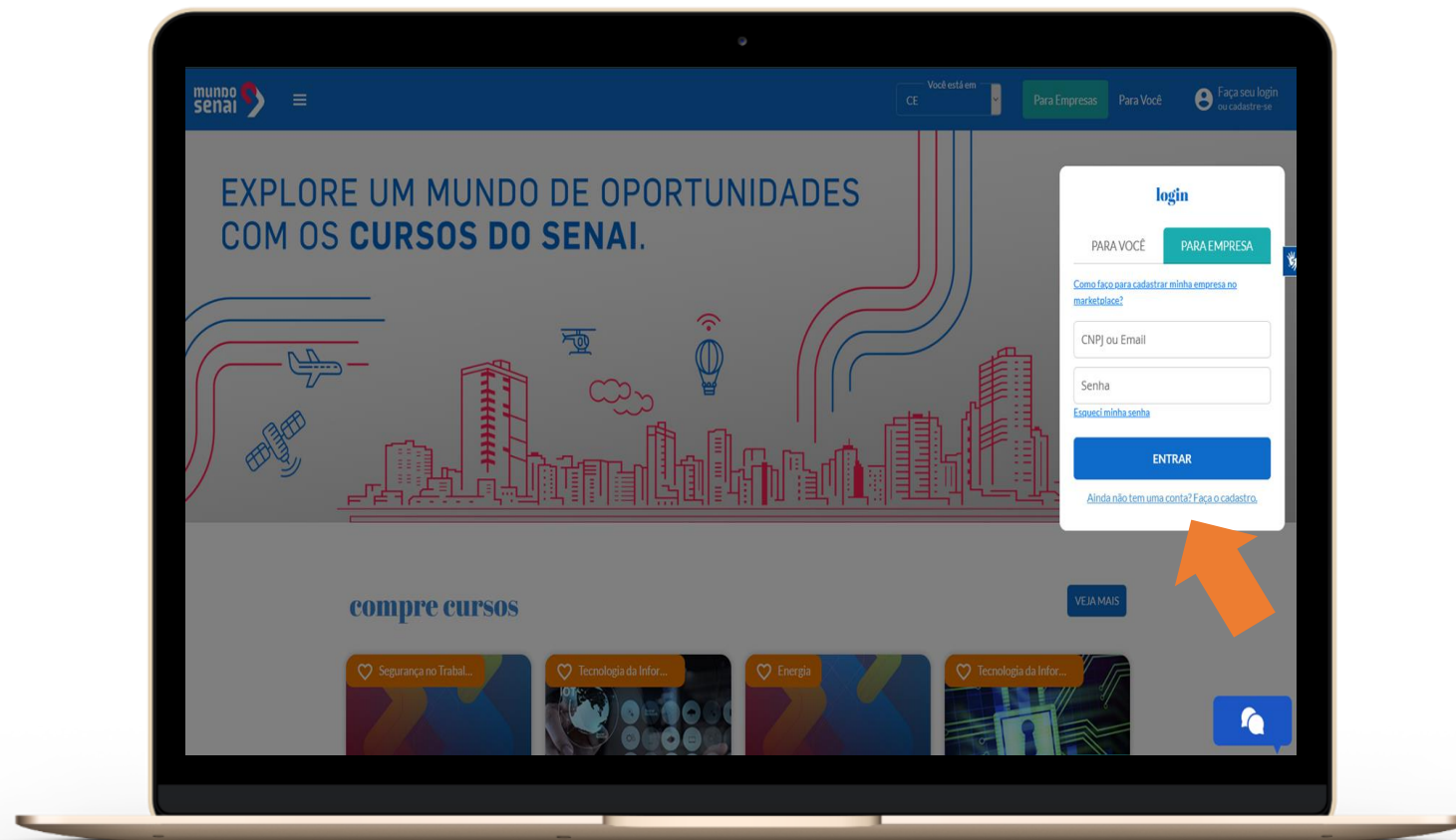
Clique em OK para navegar  
no site e ver as opções de  
turmas disponíveis



No canto superior direito, você verá a opção para Faça seu login ou Cadastre-se



Escolha a opção Para Empresa e clique em “Ainda não tem conta? Faça o Cadastro”

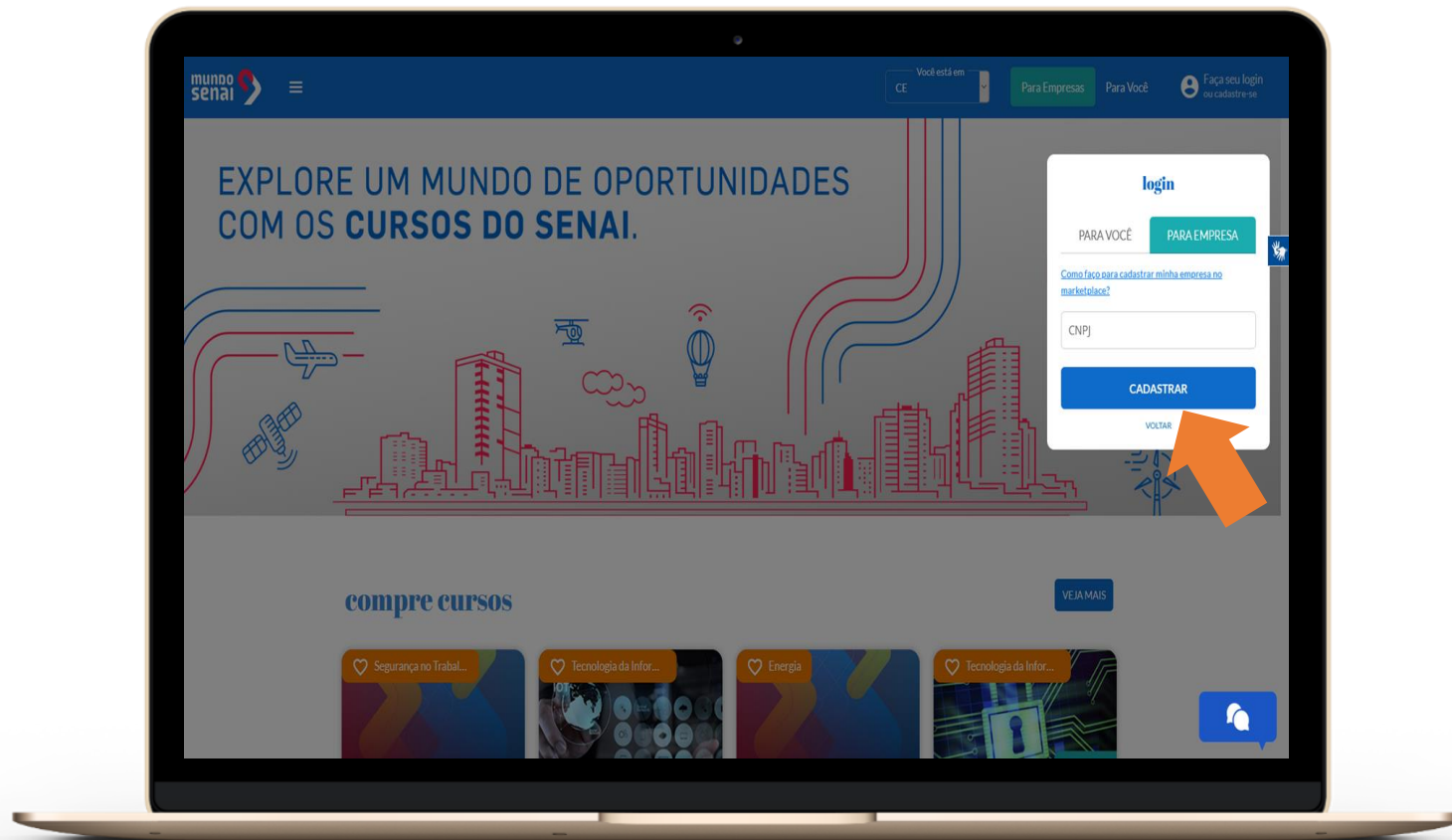




Digite o seu CNPJ  
basta digitar os números do  
CNPJ (não usar ponto nem  
barra nem traço)



Clique em CADASTRAR



O sistema consulta a base de dados da Receita Federal e já preenche alguns campos. Complete as demais informações



Faça o upload da logomarca da sua empresa



Clique em CONTINUAR

Você está em CE Para Empresas Para Você

Empresa Endereço Responsável

Empresa

CNPJ: 00.000.000.0001/00

Razão Social: Razão social da empresa

Nome Fantasia: Nome Fantasia

CNAE: 1091-1/02

Inscrição Estadual: Inscrição estadual da empresa

Optante do Simples Nacional: Selecione

Sector de Atuação: Fabricação de produtos de panificação

Porte: Empresa de Pequeno Porte

Quantidade de Trabalhadores: XX

CNPJ da Empresa Matriz

Inscrição Municipal: Inscrição municipal da empresa

Optante do Simples: Selecione

Fazer Upload

Upload da logo  
Faça o upload da logo de sua empresa para ser usado quando sua empresa fornecer algum curso (Tamanho máximo da imagem: 285x150px).

CONTINUAR

Nesta tela você verá o cadastro do endereço da empresa conforme o site da Receita Federal.



Confira as informações e clique em CONTINUAR

A laptop screen showing a registration form. At the top right, there is a dropdown menu for "Você está em" with "CE" selected, and two buttons: "Para Empresas" (green) and "Para Você" (white). Below this is a progress indicator with three steps: "Empresa" (checked), "Endereço" (active), and "Responsável" (unchecked). The "Endereço" section contains several input fields: "CEP" (60.000-000), "Logradouro" (Nome da Rua ou Avenida), "Estado" (CE), "Número" (755), "Município" (FORTALEZA), "Complemento" (Complemento), and "Bairro" (Nome do Bairro). At the bottom right of the form are "VOLTAR" and "CONTINUAR" buttons. An orange arrow points to the "CONTINUAR" button. The footer of the page features the "mundo senai" logo, the text "Orientação profissional completa Para quem estuda, para quem trabalha e para quem quer ir mais longe", and the "SENAI" logo with the tagline "Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial PELO FUTURO DO TRABALHO".

Para finalizar, você precisa cadastrar uma pessoa da empresa Responsável pelas indicações das vagas/cursos.



Após preencher as informações, clique em FINALIZAR CADASTRO

The screenshot shows the 'Dados do Responsável' (Responsible Person Data) registration form on the 'mundo senai' website. The form is part of a multi-step process, with 'Empresa' and 'Endereço' steps completed and 'Responsável' being the current step. The form includes the following fields and options:

- Primeiro responsável** (First responsible person):
  - Nome Completo (Full Name)
  - CPF (CPF)
  - Email
  - Telefone (Telephone)
  - Telefone Fixo (Fixed Telephone): (00) 0000-0000
  - Senha (Password)
  - Força da senha: Sem senha (Password strength: No password)
- A senha deve conter no mínimo 8 caracteres (The password must contain at least 8 characters)
- Confirme a senha (Confirm password)
- Este responsável pode fechar a compra. (This responsible person can close the purchase.)
- Você poderá adicionar mais responsáveis nas configurações da conta. (You can add more responsible persons in the account settings.)
- Ao cadastrar-se você está concordando com:
  - [Política de Privacidade](#) (Privacy Policy)
  - [Termos e condições de uso](#) (Terms and conditions of use)

At the bottom of the form, there are two buttons: 'FINALIZAR CADASTRO' (Finish Registration) and 'VOLTAR' (Go Back). An orange arrow points to the 'FINALIZAR CADASTRO' button.

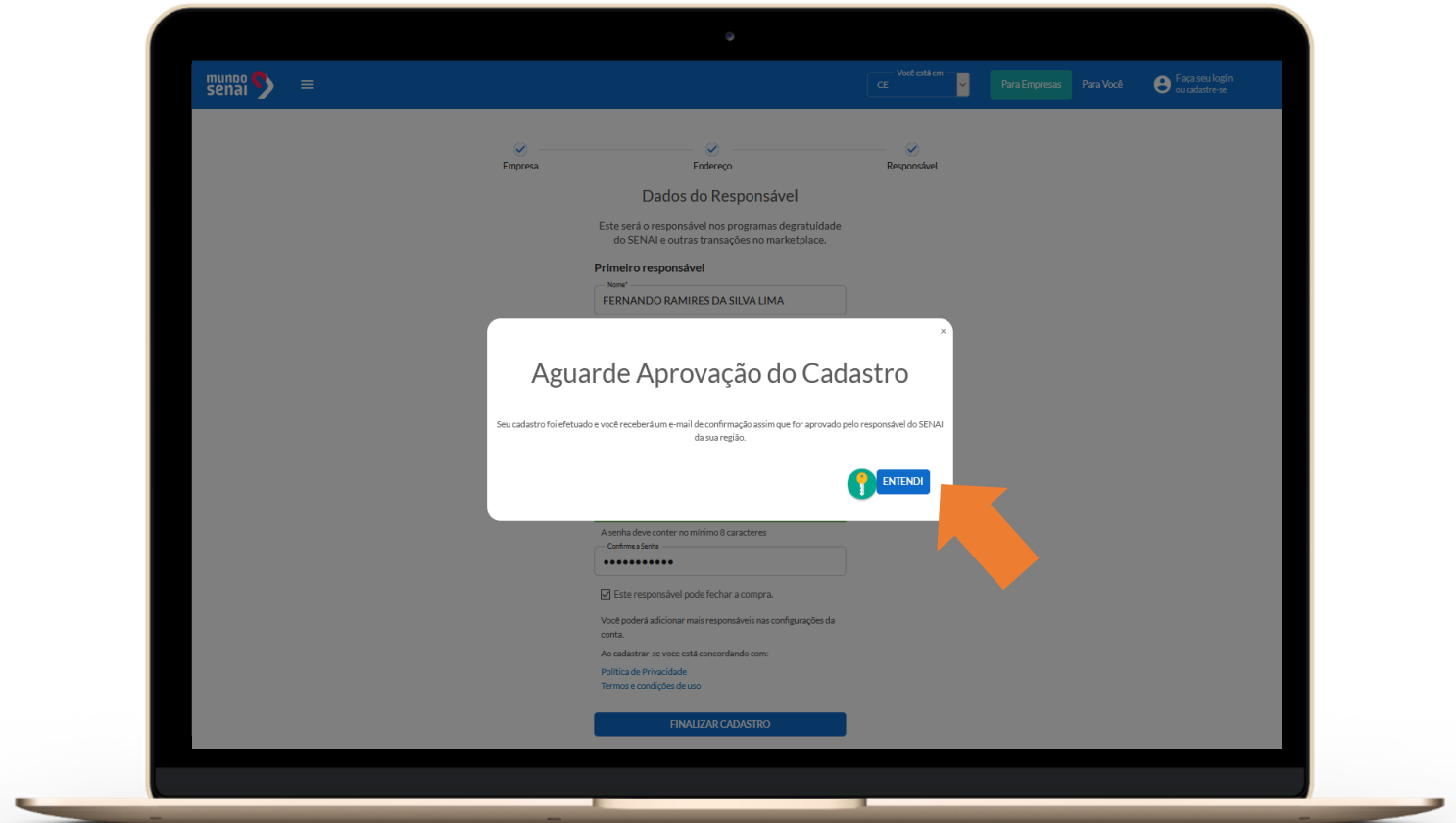
Após finalizar o preenchimento das informações, seu cadastro será enviado para análise.



Clique em ENTENDI



Após a aprovação do seu cadastro, o responsável indicado receberá um email de confirmação.



# Pronto!

Sua empresa está cadastrada  
corretamente no **Programa Emprega Mais**.

Avise o colaborador que  
você o indicou como  
responsável da empresa  
no sistema de oferta  
de vagas nos cursos do  
SENAI.

# Empregamos +

**SENAI**

*Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial*  
PELO FUTURO DO TRABALHO

MINISTÉRIO DA  
ECONOMIA



PÁTRIA AMADA  
**BRASIL**  
GOVERNO FEDERAL

**Passo a passo para  
responsável da empresa**

# Olá, responsável da empresa industrial!

Você foi escolhido por um gestor da empresa para participar do **Programa Emprega Mais** representando a empresa onde trabalha.

Sua participação vai contribuir para aumentar a produtividade, aumentar o desempenho dos empregados e aumentar a empregabilidade.

Participar é muito simples, seguro e automatizado no sistema de oferta de vagas nos cursos do SENAI.

Basta cumprir três etapas:

1. Confirmar seu cadastro no sistema
2. Escolher os cursos
3. Indicar os trabalhadores para fazer os cursos



**Vamos ao  
passo a passo!**



# 1. Confirmar seu cadastro no sistema

Procure na caixa de entrada do seu e-mail uma mensagem enviada pelo sistema de oferta de vagas nos cursos do SENAI.



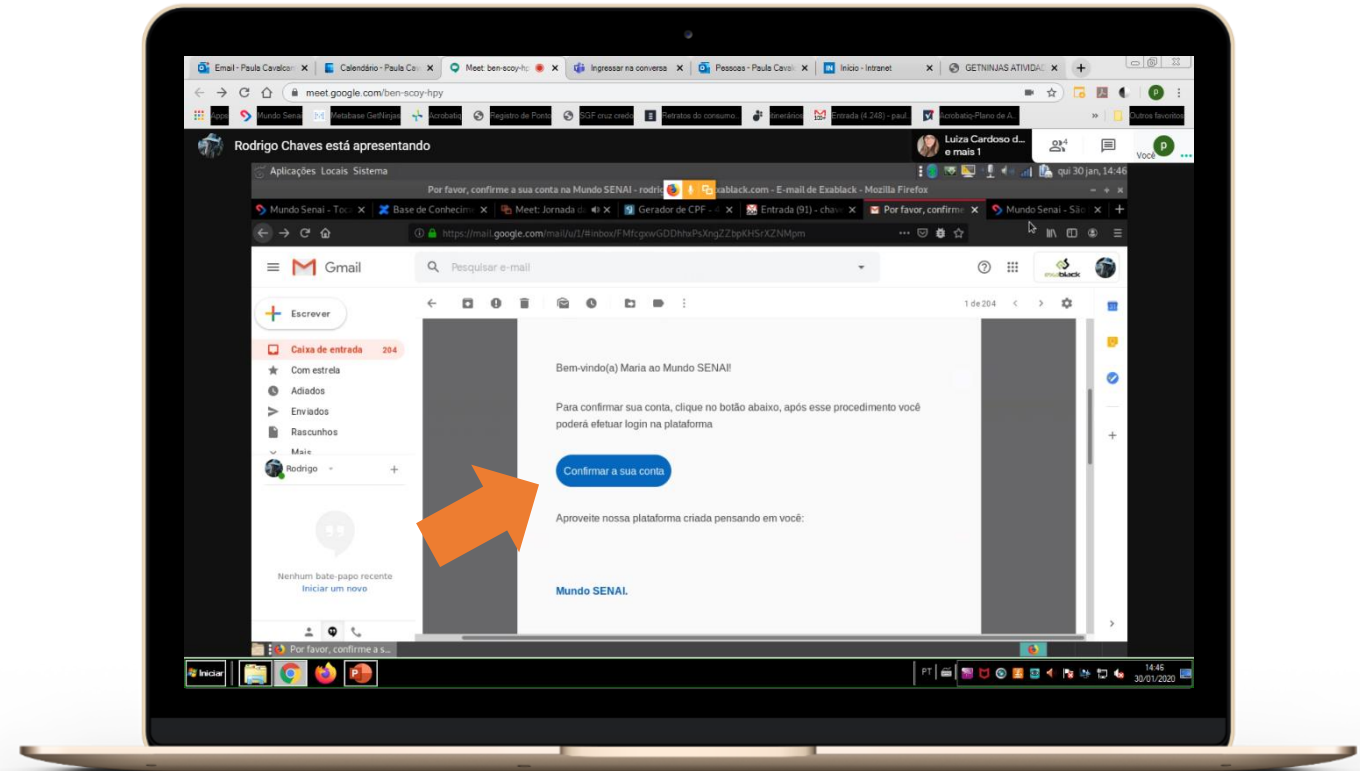
Verifique se o e-mail tem o seu nome.



Clique em CONFIRMAR A SUA CONTA.



Você será direcionado para o sistema de vagas nos cursos do SENAI.



## 2. Escolher os cursos

Após a ativação da sua conta, efetue o login no Marketplace.



Localize no site a seção específica do Programa do Governo - Emprega Mais.



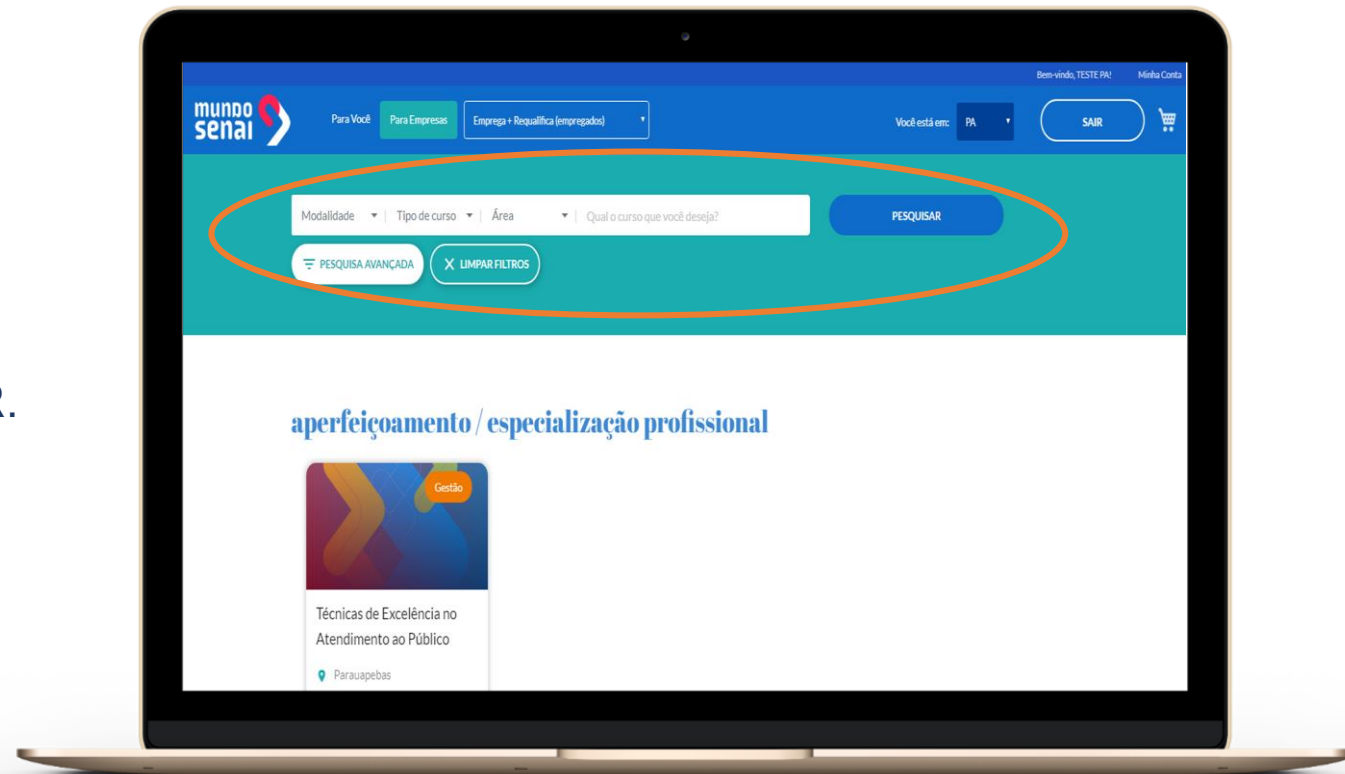
Navegue pelos cursos disponíveis e selecione a turma em que deseja solicitar vagas.



## 2. Escolher os cursos

Você também pode fazer pesquisas e pesquisas avançadas escolhendo os cursos pela área tecnológica, pelo tipo de curso, pela cidade onde será realizado ou pelo turno das aulas.

Após definir os parâmetros clique em **PESQUISAR**.

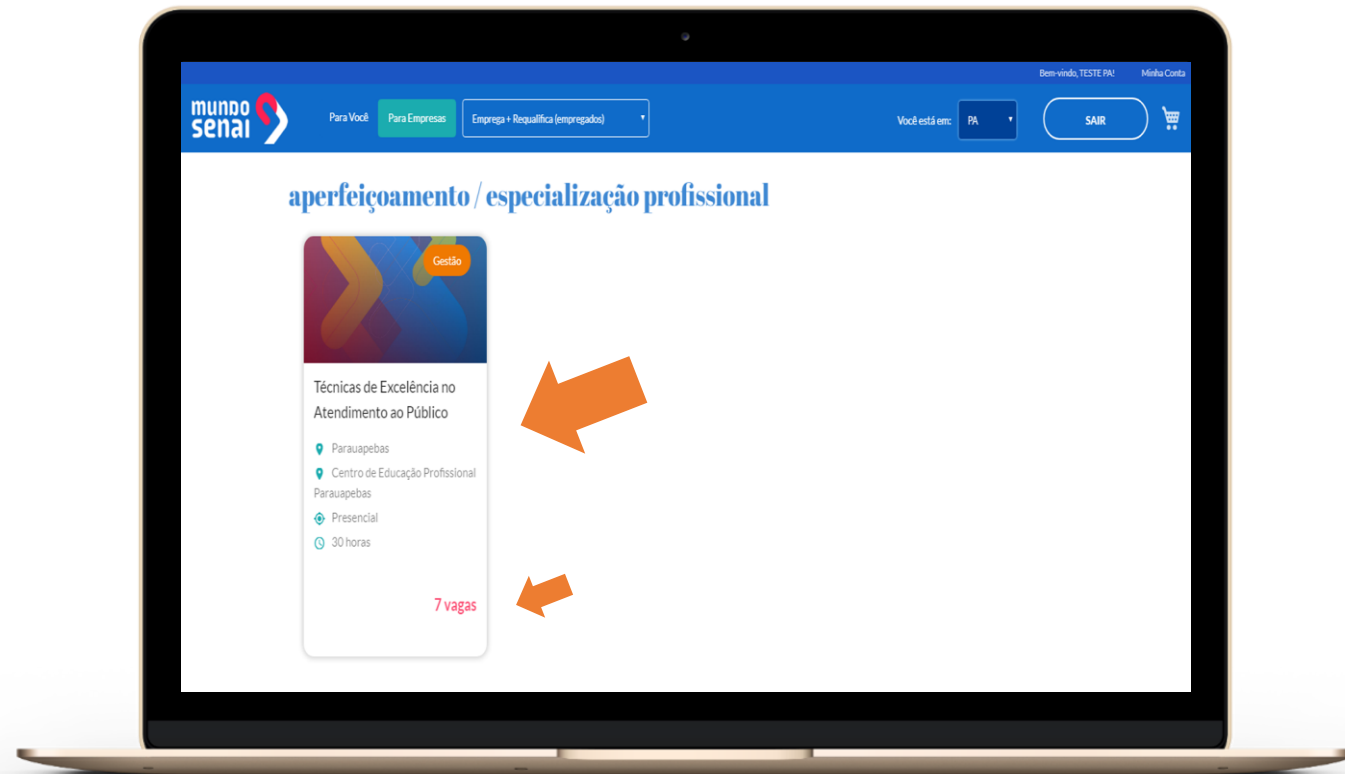


## 2. Escolher os cursos

Cada curso é representado por um card com as informações resumidas e o número de vagas disponíveis.



Clique no card do curso para ver detalhes importantes e fazer a escolha adequada para os empregados da empresa.



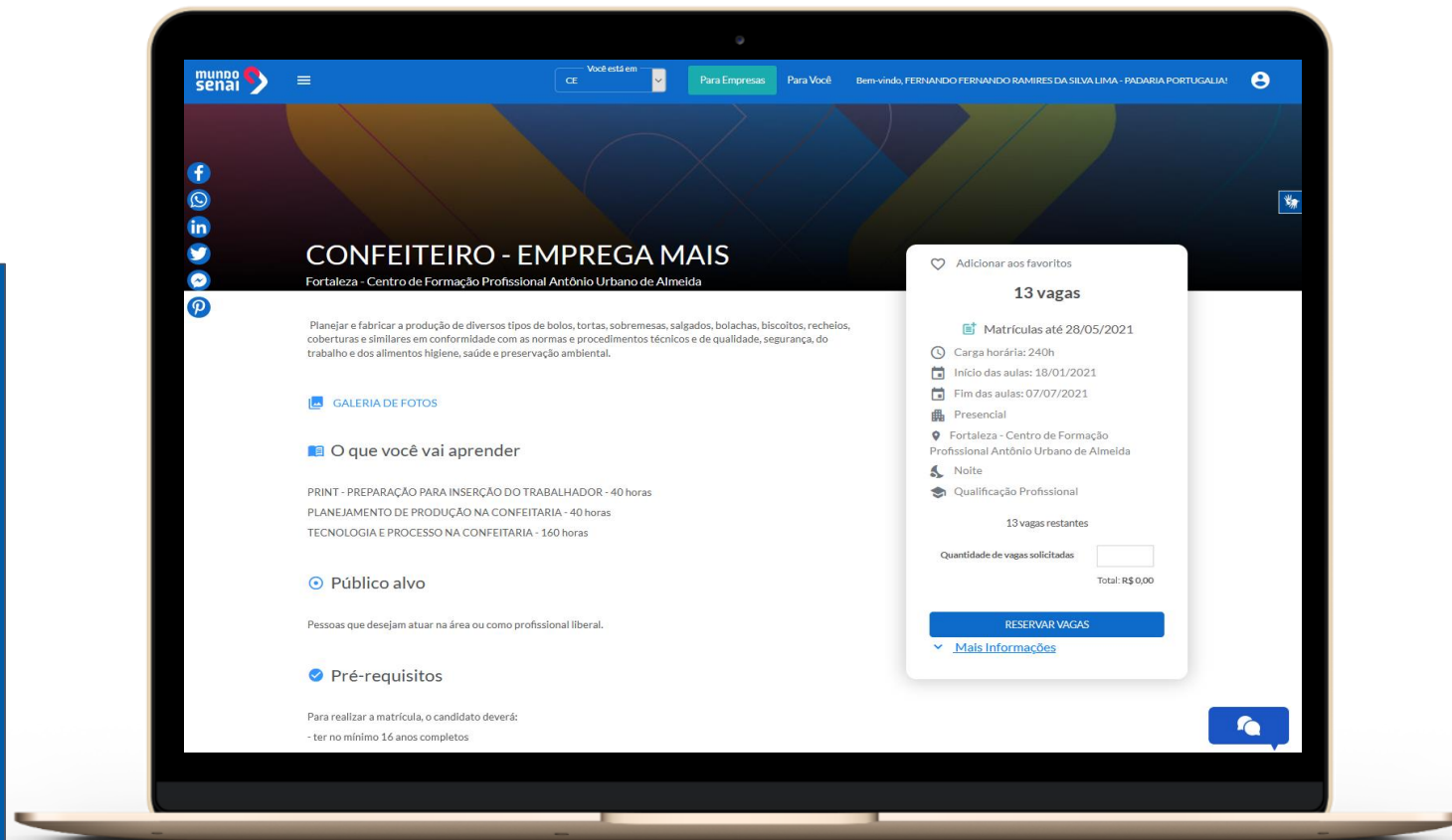
## 2. Escolher os cursos

Na tela do curso, você verá as principais informações da turma.



Algumas perguntas que você deve fazer para escolher o curso são, por exemplo:

- Os empregados da empresa possuem os pré-requisitos que os alunos devem ter antes de começar o curso?
- A data de início e fim das aulas é compatível com a disponibilidade dos empregados da empresa?
- O turno de realização das aulas presenciais dos cursos a distância é compatível com o horário de trabalho dos empregados na empresa?



## 2. Escolher os cursos

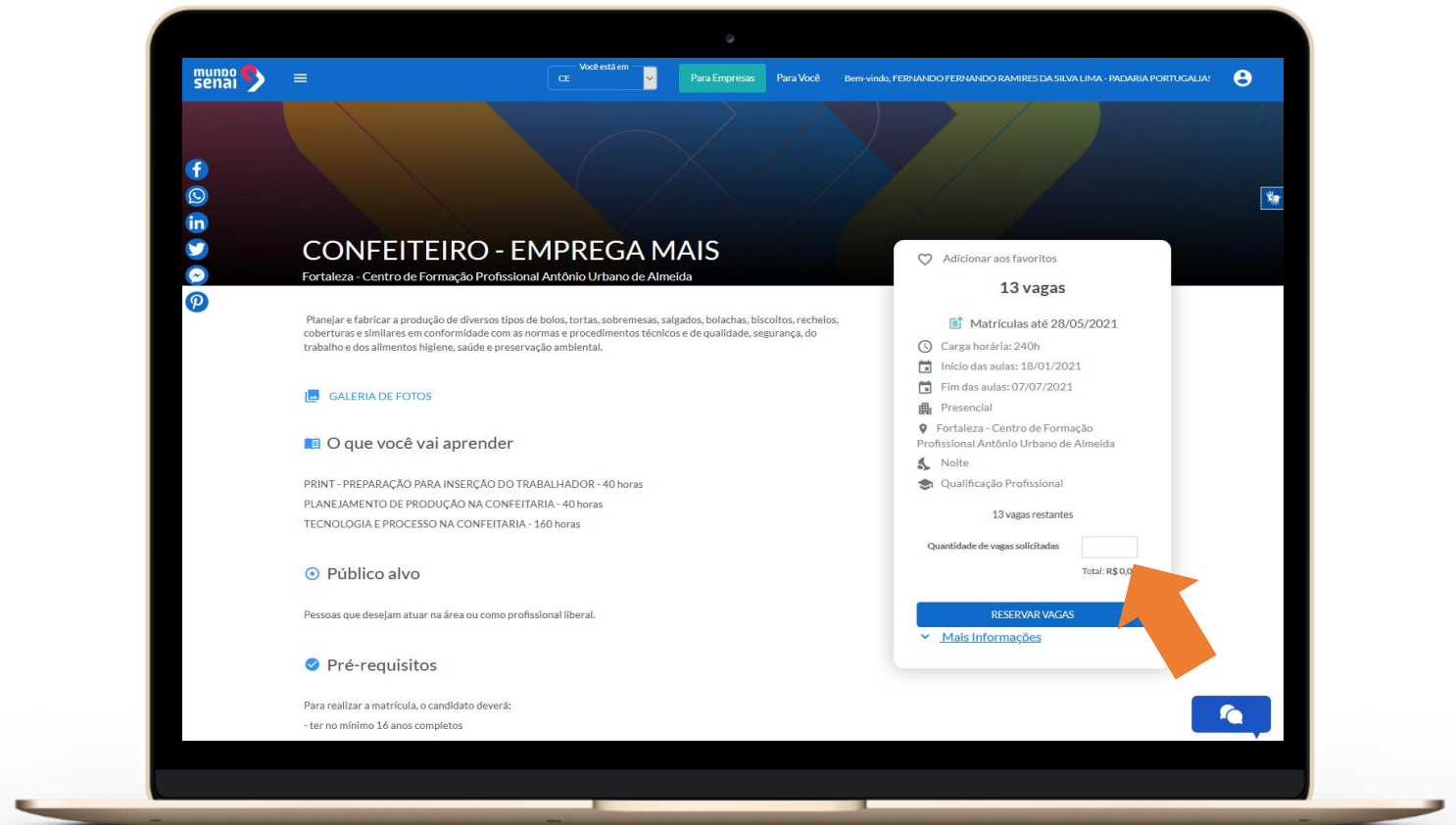
Após analisar os pré-requisitos do curso selecionado:



DIGITE a quantidade de vagas que deseja solicitar.



Clique em RESERVAR VAGAS



# 3. Indicar os trabalhadores para fazer o curso

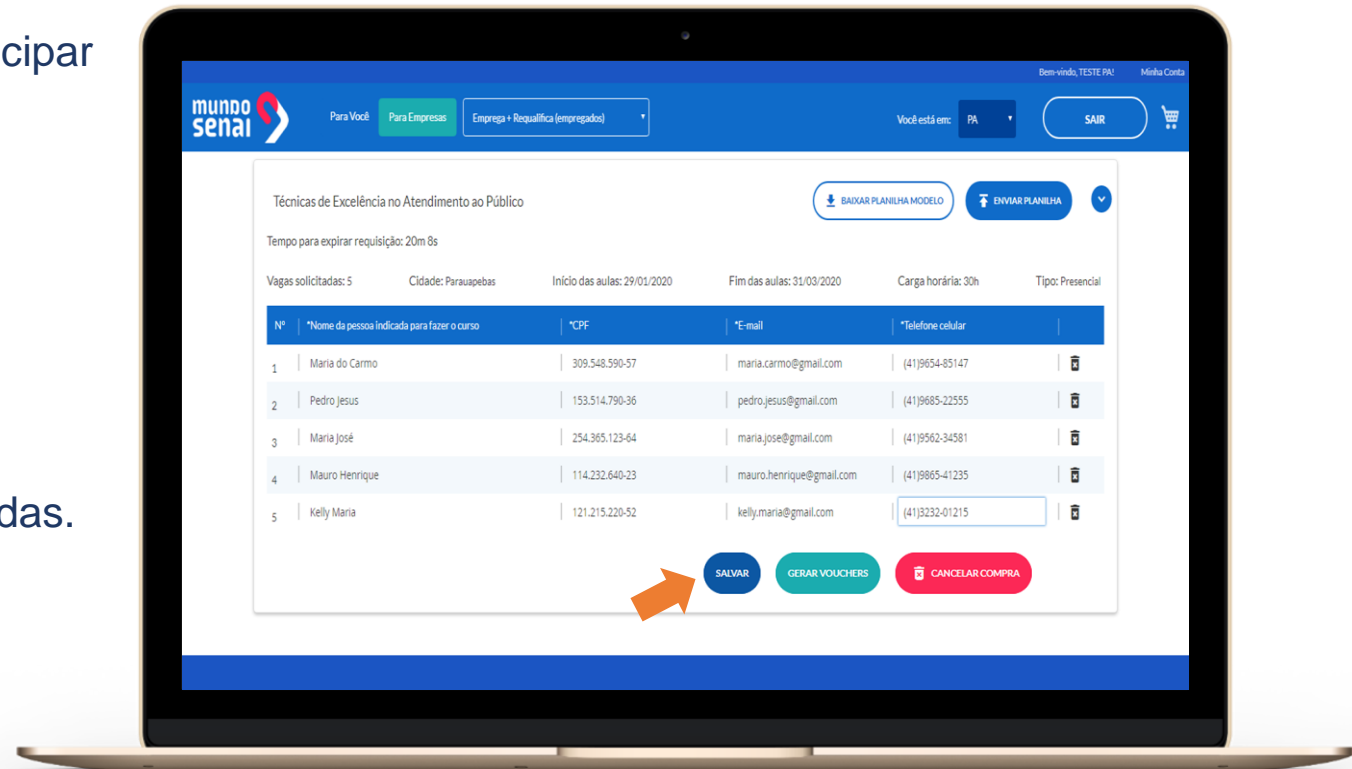
Agora você vai indicar os empregados que irão participar do curso que você selecionou.

São apenas quatro informações obrigatórias:

1. Nome completo
2. CPF
3. E-mail
4. Telefone

Verifique se todas informações estão corretas e válidas.

Clique em **SALVAR**.

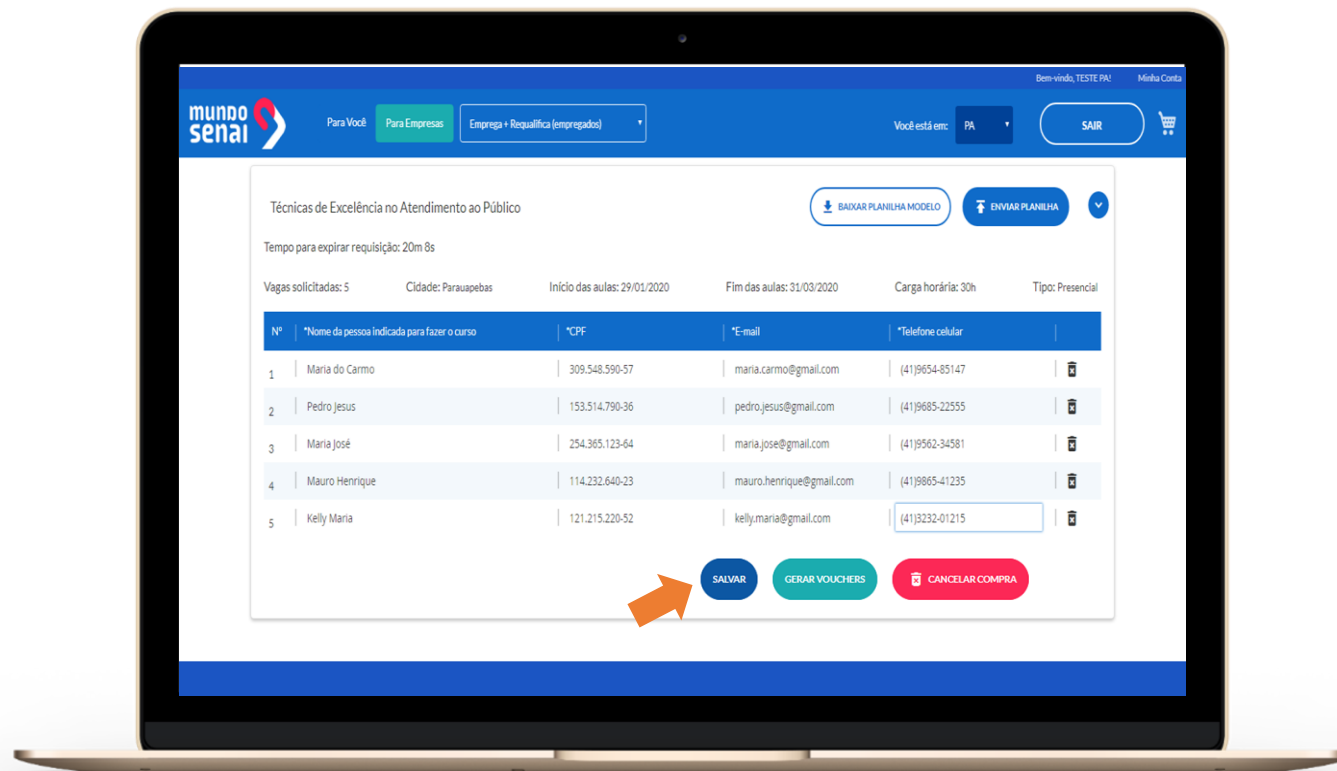




# 4. Enviar vouchers para os trabalhadores

Quando todas informações foram preenchidas corretamente e salvas. Você já pode enviar os vouchers para os indicados.

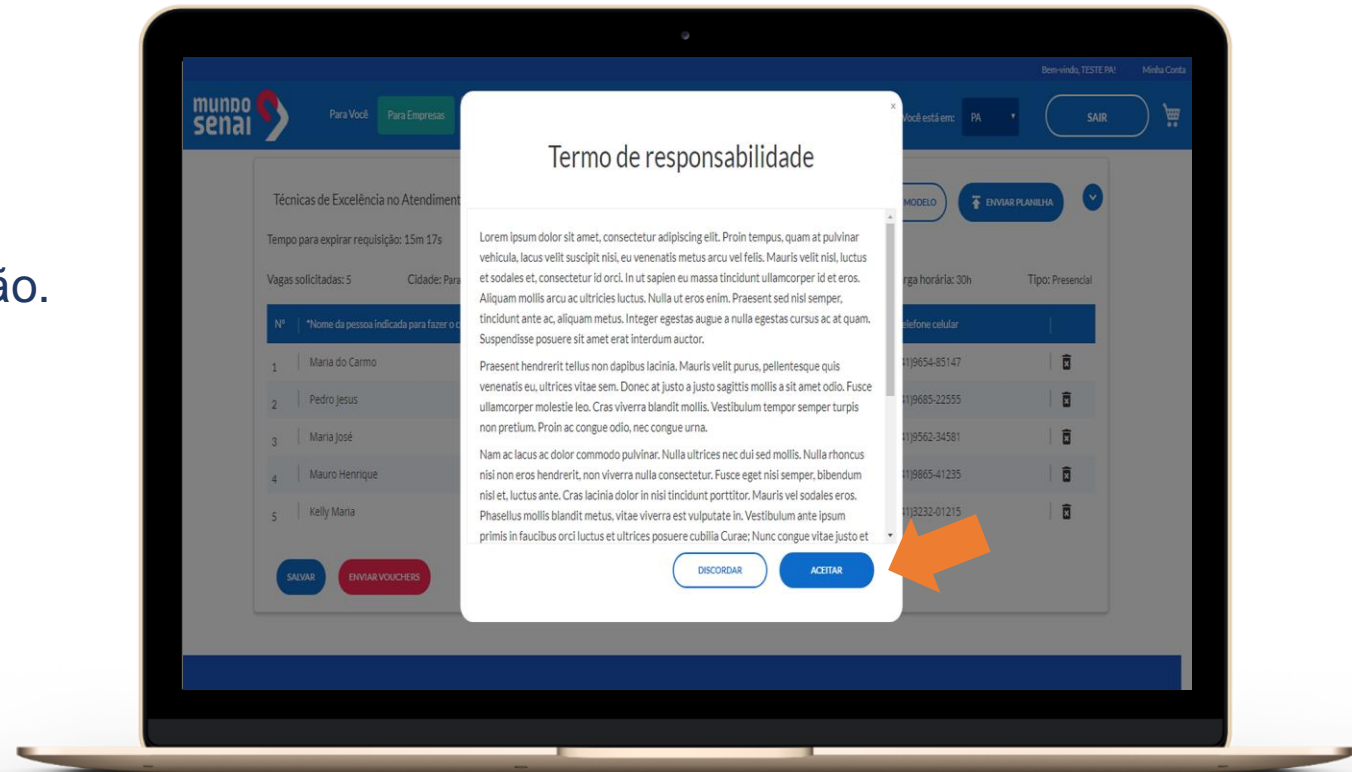
Clique em **GERAR VOUCHERS**.



# 5. Assinar o Termo de Aceite

Vai abrir uma janela com o termo de aceite que explica as regras do Programa. Leia com atenção.

Clique em **ACEITAR**.



# Vouchers Enviados!

Pronto!

Os vouchers foram enviados para o e-mail das pessoas que você indicou para participar do curso.

Confirme no alto da tela, no lado esquerdo, onde está escrito:

**Dados salvos e vouchers enviados com sucesso.**



O voucher tem prazo de validade de 72h. Avise para as pessoas que você indicou seguirem as instruções do e-mail com urgência.

