|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETO** | **Selecionar BOLSISTAS para atuar em atividades de inovação.** |
| **TIPO** | **BOLSISTAS PARA PROJETO INOVA TALENTOS** |
| **ENDEREÇO** | **Av. Barão de Studart, 1980, Mezanino – Aldeota - Fortaleza/CE** |
| **TELEFONE E-MAIL**  **RESPONSÁVEL** | **(85) 3421-6534**  **inovatalentos@sfiec.org.br** |
| **ENTIDADE** | **IEL/CE** |

**PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTAS DE PESQUISA PARA ESTUDO PEP++**

**O Instituto Euvaldo Lodi- IEL**, inscrito no CNPJ 07.084.577/0001-78, com sede na Av. Barão de Studart, 1980, Aldeota, CEP: 60.120-901, Fortaleza, torna de conhecimento público que as inscrições do processo de seleção para BOLSISTAS do Programa INOVA TALENTOS, na área de Engenharia Mecânica para atividades de inovação realizada por empresa cliente com sede em Fortaleza, estão abertas, do período de 24/11/20 a 30/11/20, na forma estabelecida neste Processo.

1. **DO OBJETIVO:**
   1. O presente Processo tem por objetivo convidar os INTERESSADOS a participarem da seleção para bolsistas, através do Programa INOVA TALENTOS.
   2. O Programa visa ampliar o número de profissionais qualificados em atividades de inovação no setor empresarial brasileiro, através do incentivo à pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) em duas frentes: o desenvolvimento de projetos inovadores dentro das empresas e a capacitação de novos talentos.
2. **DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS PARA PARTICIPAÇÃO:**
   1. Os candidatos devem apresentar currículo sob o formato Lattes e encaminhar ao IEL/CE via e-mail para o endereço inovatalentos@sfiec.org.br, com o assunto **BOLSISTA G**.
   2. O candidato classificado e convocado deverá atender as seguintes exigências:
      1. Perfil requerido ao CANDIDATO:
3. Possuir graduação concluída na área de Engenharia Mecânica,
4. Ter até 5 anos de formação no curso citado;
5. Experiência em análise e identificação de oportunidades de submissão de projetos em editais de fomento, prospecção, negociação, escrita científica de projetos de inovação e redação de patentes;
6. Ter disponibilidade de 40 horas semanais no horário comercial e aos sábados;
7. O candidato não pode estar recebendo bolsa de outra Instituição;
8. Ter idade mínima de 18 anos à época da contratação;
9. Ter interesse na temática;
10. Ter interesse em participar de pesquisas de campo;
11. Ser proativo;
12. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função;
13. Possuir conta bancária individual em nome do próprio para depósito da bolsa-auxílio;
14. Ter disponibilidade mínima de 12 meses;
15. Desejável o domínio de inglês;
16. **DAS CONDIÇÕES E CUSTEIO DA BOLSA:**
    1. O VALOR mensal referente à bolsa é de R$ 2.500,00.
    2. Não haverá nenhuma ajuda de custo para cobrir os gastos com alimentação e transporte.
    3. Os pagamentos das bolsas são captados e centralizados pelo CNPQ, para repasse ao bolsista.
17. **DAS CONDIÇÕES DO CANDIDATO:**
    1. Atividades a serem desenvolvidas.
    2. Todas as atividades deverão ser realizadas seguindo as boas práticas da Instituição SENAI e os Procedimentos Operacionais Padrão (POP’s) dos processos.
18. Realizar prospecção de projetos e parcerias com Empresas, transformando em negócios para o Instituto SENAI de Tecnologia (IST);
19. Realizar mapeamento contínuo das oportunidades de editais de fomento, fontes de financiamento e investidores;
20. Elaborar projetos (escrita gerencial e técnica) para atendimento personalizado, submissão em editais de agências de fomento vigentes ou criação de um banco de projetos;
21. Realizar a redação de patentes de projetos de inovação;
22. Realizar articulação com a equipe técnica do Instituto SENAI para repasse da operação dos projetos de inovação aprovados;
23. Executar, quando necessário, o desenvolvimento de projetos de PDI;
24. Participar de reuniões de encerramento do projeto, contribuindo, junto com a equipe do IST, com a identificação das lições aprendidas e as melhores práticas obtidas na execução do projeto encerrado;
25. Participar de reuniões, oficinas e outros encontros que sejam demandados pelas coordenações ou gerências da área de Inovação e Tecnologia do SENAI;
26. Produzir relatórios das atividades executadas na Unidade de Inovação e Tecnologia.

**DAS ETAPAS DE ADESÃO:**

* 1. O processo segue fluxo de adesão com período limitado e as etapas são descritas a seguir:

|  |  |
| --- | --- |
| ETAPAS | DATAS |
| Data limite para envio do currículo lattes | 30 de novembro |
| Análise e seleção dos candidatos | 02 de dezembro a 04 de dezembro |
| Entrevistas | 09, 10, 11 e 14 de dezembro |

1. **DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS:**
   1. O IEL/CE enviará e-mail aos INTERESSADOS com o resultado final dos candidatos aprovados.
2. **RECURSOS DA AVALIAÇÃO DA COMISSÃO:**
   1. Não caberá recursos das decisões da Comissão de avaliação dos currículos.
   2. Caso seja de interesse, os currículos poderão ser avaliados novamente, considerando apenas ressalvas feitas pela empresa cliente.
3. **RESPONSÁVEL PELO PROCESSO SELETIVO:**
   1. A Unidade de Inovação e Pesquisa do IEL/CE é responsável pelo Programa Inova Talentos, bem como pelo acompanhamento do presente processo seletivo.
   2. Os casos omissos no âmbito deste PROCESSO deverão ser encaminhados à Unidade de Inovação e Pesquisa do IEL/CE e serão decididos conjuntamente com os gestores do IEL e da empresa cliente.
   3. Todas as orientações, sugestões e questões referentes ao programa/processo seletivo devem ser encaminhadas através do e-mail inovatalentos@sfiec.org.br.